Examenafspraken

Proeve van Bekwaamheid

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Algemene informatie** | | |
| Examenvorm | Proeve van bekwaamheid – Praktijkexamen in de beroepspraktijk | |
| Kwalificatiedossier en cohort | Software development | 2020 en verder |
| Profiel, niveau en crebocode | P1: Software developer,  niveau 4 | 25604 |
| Examencode | SD\_SD20-PE1\_B1-K1 & B1K2 | |
| Kerntaak B1K1 | Realiseert software | |
| Werkprocessen | B1-K1-W1 Plant werkzaamheden en bewaakt de voortgang B1-K1-W2 Ontwerpt software B1-K1-W3 Realiseert (onderdelen van) software B1-K1-W4 Test software B1-K1-W5 Doet verbetervoorstellen voor de software | |
| Kerntaak B1K2 | B1-K2 Werkt in een ontwikkelteam | |
| Werkprocessen | B1-K2-W1 Voert overleg B1-K2-W2 Presenteert het opgeleverde werk B1-K2-W3 Reflecteert op het werk | |
| Vaststellingsdatum | 27-10-2020 | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Persoonsinformatie** | |
| Datum | 24-9-2024 |
| Naam kandidaat | Presley |
| Studentnummer | 9016108 |
| Klas/groep | SOD3A |
| Praktijkbeoordelaar | Rob Wigmans |
| Schoolbeoordelaar | Rob Wigmans |

# Algemeen

Dit is het document *Examenafspraken*. Gebruik voor het concretiseren van dit document de *Invulinstructie voor examenafspraken*.

|  |
| --- |
| **Referentieopdrachten** |
| Het examen neemt 40 uur in beslag. Voor dit examen worden de opdrachten door een team van zes personen uitgevoerd. In deze 40 uur wordt precies één sprint gedaan.  Als referentieopdrachten zijn de drie door TCR geleverde voorbeelden van examenafspraken gebruikt.  De kandidaat moet laten zien dat hij userstories kan schrijven, een gedeelte van een ontwerp kan maken, OOP kan programmeren en testen. Verder moet de kandidaat kunnen laten zien dat hij kan overleggen, presenteren en reflecteren met betrekking op het geleverde werk.  Voor het examen houden we deze dagverdeling aan:  Afbeelding met tafel  Automatisch gegenereerde beschrijving  De kandidaat wordt individueel beoordeeld. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Team samenstelling** | |
| Ayoub |  |
| Shondrique |  |
| Presley |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Concrete invulling examenopdrachten** | |
| *Beschrijf hier de gekozen invulling van de opdrachten, de context waarbinnen het examen plaatsvindt en de afnamecondities.* | |
| *Beschrijving situatie bedrijf & development team* | *Akkoord* |
| We hebben gekozen voor de opdracht Elektronisch Stemmen. Het team bestaat uit 3 personen die elk verantwoordelijk zijn voor het ontwikkelen van hun eigen onderdelen van de applicatie, op basis van specifieke wensen en eisen. |  |
| *Beschrijving wat vooraf het examen al gemaakt is (eerdere sprints indien van toepassing)* | *Akkoord* |
| In eerdere sprints zijn de basisfuncties zoals registratie en login gemaakt. Dit is de start voor de verdere ontwikkeling. |  |
| Beschrijving wat het development team in de sprint van het examen gaat ontwikkelen | *Akkoord* |
| Taken:  Ministerie: Partijen goedkeuren, verkiezingen beheren, uitslagen publiceren.  Gemeenten: Verkiezingsinformatie ontvangen, uitnodigingen versturen, uitslagen  publiceren.  Stemgerechtigden: Inloggen, verkiezingen inzien, stemmen.  Partijen: Registreren, verkiesbaren beheren, lijstvolgorde bepalen. |  |
| *Welke apparatuur / tools worden gebruikt tijdens het examen* | *Akkoord* |
| Gebruikte tools: Laptop, VS Code, GIT, GitHub, Trello, DB tools (MySQL), PowerPoint/Teams voor presentaties. |  |

# B1-K1 & B1-K2

|  |  |
| --- | --- |
| **Examenopdracht 1** | |
| **B1-K1-W1: Plant werkzaamheden en bewaakt de voortgang** | |
| Beschrijf waar de Definition of Done staat | *Akkoord* |
| De Definition of Done wordt opgenomen in het ontwerpdocument. |  |
| Beschrijf hoe je de eisen en wensen verwerkt in userstories. Hoe is de opbouw van je userstories | *Akkoord* |
| Eerst de doelgroep bepalen daarna beschrijven wat de gebruiker wil bereiken en tot slot uitleggen waarom dit belangrijk is. |  |
| Beschrijf hoe en met wat je een planning maakt. Hoe geef je de prioriteiten aan. | *Akkoord* |
| We gebruiken Trello.  Doelen opschrijven: Wat wil je bereiken?  Taken op een rijtje zetten: Maak een lijst van alles wat je moet doen.  Prioriteiten aangeven: Bepaal wat het belangrijkste is. Kijk naar urgentie.  Tijd indelen: Zet taken in de agenda, geef ze een tijd en volgorde.  Evalueren en aanpassen: Kijk regelmatig of de planning nog klopt en pas aan als dat nodig is. |  |
| Beschrijf hoe je de voortgang bewaakt en hoe je dit bewijst. | *Akkoord* |
| * Checklists afvinken op het scrumboard. * Stand-ups houden elke dag. * Voortgang vastleggen met screenshots. |  |
| **B1-K1-W2 Ontwerpt software** |  |
| Beschrijf hoe je de userstories vertaald naar een ontwerp. (sitemap, wireframe) | *Akkoord* |
| Met behulp van wireframes voor elke pagina in het ontwerpdocument of functioneel ontwerp. |  |
| Beschrijf welke schematechnieken gebruikt worden. (use-case diagram, klasse diagram, activiteitendiagram, flowchart, erd) | *Akkoord* |
| Klasse diagram, use-case diagram en ERD. |  |
| Beschrijf hoe je de gemaakte keuzes onderbouwt, rekening houdend met ethiek, privacy en security | *Akkoord* |
| Alleen noodzakelijke gegevens verzamelen voor privacy en encryptie en authenticatie gebruiken voor security. |  |
| **B1-K1-W3 Realiseert (onderdelen van) software** |  |
| Beschrijf met welke programmeertaal en/of framework je de software gaat realiseren. Geef aan welke technieken hierbij gebruikt worden (functioneel programmeren/object georiënteerd) | *Akkoord* |
| Laravel, HTML, CSS |  |
| Beschrijf welke code conventions je gaat gebruiken |  |
| We gaan PSR-12 gebruiken. |  |
| Beschrijf hoe je gaat bewijzen dat versiebeheer goed is toegepast | *Akkoord* |
| Door het gebruiken van een gestructureerde repository met behulp van commit en push berichten. |  |
| **B1-K1-W4 Test software** |  |
| Beschrijf hoe je je testplan gaat maken op basis van de gemaakte userstories. Neem hierin mee hoe je aan testdata komt en omgaat met alternatieve scenario’s | *Akkoord* |
| We maken PHPUnit tests, op basis van de acceptatiecriteria van de user story. Voor testdata verzamel je voorbeelden uit de gebruikerscontext. |  |
| Beschrijf wat er in het testrapport komt | *Akkoord* |
| De resultaten van de PHPUnit tests komen in de terminal, en we maken daar screenshots van. Bij fouten maken we ook een screenshot van de foutmelding. Alle screenshots worden in het testrapport gezet, met de bijbehorende conclusies. |  |
| **B1-K1-W5 Doet verbetervoorstellen voor de software** |  |
| Beschrijf waar je de verbetervoorstellen vanuit de test vastlegt | *Akkoord* |
| In het document van verbetervoorstellen. Het beschrijft de verbeteringen, oplossingen en wat er allemaal mis is. |  |
| Beschrijf waar je de verbetervoorstellen vanuit de presentatie vastlegt | *Akkoord* |
| Feedback van de klant tijdens de presentatie wordt vastgelegd in het document van verbetervoorstellen. De nieuwe user stories of taken gaan daarna op het scrumboard. |  |
| Beschrijf waar je de verbetervoorstellen vanuit de reflectie (retrospective) vastlegt | *Akkoord* |
| Na de reflectie worden verbetervoorstellen genoteerd in het document van verbetervoorstellen. |  |
| **B1-K2-W1 Voert overleg** |  |
| Beschrijf wanneer de overlegmomenten zijn | *Akkoord* |
| Elke dag vinden de stand-ups of teammeetings plaats. Daarna kunnen er momenten zijn om dieper in te gaan op bepaalde topics. |  |
| Beschrijf hoe de afspraken uit de overleggen worden vastgelegd | *Akkoord* |
| De afspraken uit de overleggen worden opgeschreven in een to-do lijst, zodat iedereen weet wat er is afgesproken. Dit kan je in in Word of Trello. |  |
| **B1-K2-W2 Presenteert het opgeleverde werk** |  |
| Beschrijf wanneer de presentatie is voor de opdrachtgever en welke (hulp)middelen je nodig hebt | *Akkoord* |
| Tijdens de oplevering laat ik mijn uitgewerkte user stories zien op het grote scherm in de vergaderruimte. Ik deel de testresultaten en bespreek de verbeterpunten uit het testrapport. |  |
| **B1-K2-W3 Reflecteert op het werk** |  |
| Beschrijf wanneer de reflectie(retrospective) plaats vindt en welke (hulp)middelen je nodig hebt | *Akkoord* |
| Tijdens de reflectie worden zowel de positieve punten als verbeterpunten met het team besproken. Deze punten worden genoteerd in het reflectiedocument. |  |
| Uiteindelijk Resultaat Als resultaat van deze opdracht lever je de volgende producten en/of diensten op.  1. Planning of Trello-board. 2. Voortgang project 3. Defintion of Done 4. Functioneel ontwerp 5. Broncode en export database 6. Testplan 7. Testrapport 8. Verbetervoorstellen (uit test, presentatie en retrospective) 9. Logboek met een verslag van de daily standup en de gemaakt afspraken. 10. Video-opname (mp4) 11. Verslag reflectiemeeting | |
| **Aanvullende afspraken** | |
| De bedrijfsexaminator vult tijdens het examen de observatieformulieren in en daarna, als het kan, ook meteen de beoordelingsformulieren. Daarna bel of mail ik de schoolexaminator via Teams om te laten weten dat hij een afspraak kan plannen met de bedrijfsexaminator voor de eindbeoordeling. Ik maak een zip van al mijn werk (als het BPV-bedrijf akkoord is) en lever dat in zoals afgesproken met de schoolbeoordelaar. Tijdens de eindbeoordeling laat ik beide beoordelaars zien wat ik heb gemaakt en beantwoord ik hun vragen. | |
| **Periode, beschikbare tijd en afgesproken beoordeelmomenten** | |
| Planning oefenexamen: 24 september – 22 oktober  Dag 1: 24 september van 9.00 – 17.00  Dag 2: 25 september van 9.00 – 13.00 en 26 september van 9.00 – 13.00  Dag 3: 27 september van 9.00 – 13.00 en 30 september van 9.00 – 13.00  Dag 4: 1 oktober van 9.00 – 13.00 en 2 oktober van 9.00 – 13.00  Dag 5: 3 oktober van 9.00 – 17.00  Dag 6: 4 oktober van 9.00 – 13.00 en 7 oktober van 9.00 – 13.00  Dag 7: 8 oktober van 9.00 – 13.00 en 9 oktober van 9.00 – 13.00  Dag 8: 10 oktober van 9.00 – 17.00  Dag 9: 11 oktober van 9.00 – 13.00 en 14 oktober van 9.00 – 13.00  Dag 10: 15 oktober van 9.00 – 13.00 en 16 oktober van 9.00 – 13.00  Dag 11: 17 oktober van 9.00 – 17.00  Dag 12: 18 oktober van 9.00 – 13.00 en 21 oktober van 9.00 – 13.00  Dag 13: 22 oktober van 9.00 – 17.00 | |

|  |
| --- |
| ***Beoordeling van examen*** |
| Individueel technisch inhoudelijk gesprek over je opgeleverde werk met bedrijfsbeoordelaar en schoolbeoordelaar. Ongeveer 1 uur. |

# Start en einde examen

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **B1-K1 & B1-K2** | | | | |
| Examenduur | [Startdatum] | [Tijd] | [Einddatum] | [Tijd] |
| Handtekening Kandidaat |  | |  | |
| Handtekening  Praktijkbeoordelaar |  | |  | |
| Handtekening Schoolbeoordelaar |  | |  | |